



**Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн**



УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «25» февраля 2019 г. № 144

Порядок

**подачи заявления муниципальным служащим управления
образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о невозможности
по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги
(супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

в ред. Приказа управления образования администрации
МО ГО «Сыктывкар» от 29.05.2020 № 334

г. Сыктывкар
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Порядок подачи заявления муниципальным служащим управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.....	3
2. Приложение к Порядку подачи заявления муниципальным служащим управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (Заявление).....	4

Порядок подачи заявления муниципальным служащим управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подачи заявления муниципального служащего управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее - муниципальный служащий, Управление образования) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается муниципальным служащим в отдел муниципальной службы и кадровой работы Управления образования (далее - Отдел) в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Заявление муниципального служащего подлежит регистрации должностным лицом Отдела, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования, в день его поступления в Журнале регистрации заявлений граждан, замещающих (замещавших) должности в Управлении образования, для рассмотрения Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

4. Заявление муниципального служащего, и материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в день регистрации заявления представляются председателю Комиссии и подлежат рассмотрению в порядке, установленном Положением о Комиссии.

Приложение
к Порядку подачи заявления муниципального служащего
управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Председателю Комиссии по соблюдению
требований
к служебному поведению муниципальных служащих
управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
и урегулированию конфликта интересов

*(Ф.И.О. муниципального служащего,
наименование замещаемой должности)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____,
(Ф.И.О.)
замещающий должность муниципальной службы

_____,
(наименование замещаемой должности, структурного подразделения органа)
сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей:

за _____ *(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)*
(указать год) по следующим причинам _____

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

Принятые меры по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей:

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания муниципального служащего для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи).