



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

ПРИКАЗ

« 25 » ноября 2019 г.

№ 441

О проведении пробного итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах 12, 13 ноября 2019 года

В соответствии с Планом-графиком муниципальной системы оценки качества образования МО ГО «Сыктывкар» на 2019-2020 учебный год, утвержденным приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.07.2019 № 517, Дорожной картой по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденной приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.09.2019 № 623, с целью отработки организационных, технологических и информационных решений в рамках реализации мероприятий по проведению в 2020 году итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах 12, 13 ноября 2019 года.
2. Утвердить следующий регламент проведения пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее пробное ИС-9):
 - время начала проведения пробного ИС-9 в аудиториях проведения – 09.00 часов;

- получение материалов пробного ИС-9 в день проведения на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по ссылке <http://sykt-uo.ru> с 08.00 до 09.00;

- проведение пробного ИС-9 в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, от «23» января 2019 г. № 24-п;

- передача отчета по результатам проведения пробного ИС-9 в отдел общего образования управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по завершении.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

3.1. обеспечить участие членов администрации, курирующих вопрос проведения ИС-9 (ответственных организаторов), в обучающем семинаре-совещании «Организационно-технологическое обеспечение проведения пробного ИС-9»

Срок: 01.11.2019 в 14.00 ч.

(ул. Южная, 15, каб 24)

3.2. обеспечить проведение для учащихся 9 классов пробного ИС-9.

Срок: 12, 13 ноября 2019 года;

3.3. обеспечить участие учащихся 9 классов в пробном ИС-9.

Срок: 12, 13 ноября 2019 года;

3.4. получить материалы для проведения пробного ИС-9 в день проведения на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по ссылке <http://sykt-uo.ru> с 08.00 до 09.00.

Срок: 12, 13 ноября 2019 года;

3.4. назначить приказом по образовательной организации:

- ответственного организатора, обеспечивающего подготовку и проведение пробного ИС-9;

- организаторов вне аудитории, обеспечивающих передвижение учащихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре;

- экзаменаторов-собеседников, которые проводят собеседование с учащимся по выбранной теме, а также обеспечивают проверку паспортных данных каждого участника пробного ИС-9, и фиксируют время начала и время окончания пробного ИС-9 каждого участника;

- экспертов, оценивающих ответы участников пробного ИС-9;

- технических специалистов, обеспечивающих получение материалов для проведения пробного ИС-9 на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», а также осуществляющих аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником;

Срок: до 08 ноября 2019 года;

3.5. обеспечить контроль подготовки необходимых условий в образовательной организации для проведения пробного ИС-9;

3.5.1. подготовки необходимого количества аудиторий проведения, исходя из расчета количества участников пробного ИС-9 (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека (приблизительно 15 минут на одного участника)), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов (не менее одного на аудиторию);

3.5.2. тиражирования необходимого количества материалов для проведения пробного ИС-9;

3.5.3. распределения участников пробного ИС-9 и работников, привлекаемых к проведению, по аудиториям;

3.5.4. подготовки рабочего места для ответственного организатора, оборудованного компьютером с доступом в сеть «Интернет», и принтером для получения и тиражирования материалов пробного ИС-9 в штабе;

3.5.5. подготовки необходимого количества автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников пробного ИС-9;

3.5.6. проверки готовности оборудования для записи ответов учащихся (произведения тестовой аудиозаписи);

3.5.7. 12, 13 ноября 2019 года соблюдение времени получения материалов и начала пробного ИС-9 в аудиториях, порядка проведения пробного ИС-9;

3.5.8. передачи по завершении пробного ИС-9 в отдел общего образования управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» отчета.

Срок: до 15 ноября 2019 года.

4. Директору муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» (Гузь И.Н.) обеспечить разработку контрольных измерительных материалов для проведения пробного ИС-9.

Срок: до 07 ноября 2019 года;

Отделу общего образования (Порошкина О.В.) обеспечить:

5.1. направление программы «Станция записи и прослушивания» для записи ответов участников пробного ИС-9, станции печати ПК «АВВУУ TestReader» для утилиты печати бланков ИС-9 для оценивания ответов участников и инструкций по установке.

Срок: до 08 ноября 2019 года;

5.2. размещение на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по ссылке <http://sykt-uo.ru> материалов для проведения пробного ИС-9 в день проведения не позднее 08.00 часов и удаление в 09.00 часов.

Срок: 12, 13 ноября 2019 года;

5.3. контроль организации и проведения пробного ИС-9.

Срок: 12, 13 ноября 2019 года;

5.4. контроль разработки контрольных измерительных материалов для проведения пробного ИС-9.

Срок: до 07 ноября 2019 года;

5.5. Проведение выборочного анализа качества организации и проведения пробного ИС-9 на основании преданных материалов: бланков ИС-9, черновиков для экспертов, ведомостей учета проведения ИС-9 в аудитории, списков участников пробного ИС-9, аудиофайлов с записями ответов участников пробного ИС-9.

Срок: до 23 ноября 2019 года;

5.6. подготовку итогового приказа по результатам проведения пробного ИС-9 12, 13 ноября 2019 года.

Срок: до 03 декабря 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Котелину Н.Е., Скокову М.Н.

Начальник
управления образования



О.Ю. Бригида

Людмила Евгеньевна Фелисеева
8(8212) 44-86-29