



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкөнлөн
администрацияса йöзöс велöдöмөн веськöдланін

ПРИКАЗ

«17» *ноября* 2020г.

№ 439

Об организации исполнения Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар»

Во исполнение Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар»» и с целью оперативного доведения до подведомственных муниципальных образовательных организаций информации о введении активированных дней при неблагоприятных погодных условиях в 2020-2021 учебном году на территории МО ГО «Сыктывкар»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему оповещения руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций о введении активированных дней при неблагоприятных погодных условиях согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Котелиной Н.Е., заместителю начальника управления образования, обеспечить:

2.1. Своевременную передачу информации об активированных днях специалистам управления образования: Геллерт Е.Е., заместителю начальника управления образования, Порошкиной О.В., начальнику отдела общего образования, Леушину В.Н., консультанту отдела общего

образования, Блиновой Л.А., главному эксперту МБУ «ЦОД ОО», директору МОУ «СОШ № 27»;

2.2. Подготовку проекта приказа об объявлении активированного дня.

Срок: до 6 час. 15 мин. в активированные дни.

3. Леушину В.Н., консультанту отдела общего образования, обеспечить своевременное размещение информации об объявлении активированного дня, приказа управления образования об объявлении активированного дня на официальном сайте Управления образования, в группе ВКонтакте «Управление образования АМО ГО «Сыктывкар» и группах Telegram «руководство», «отдел общего образования», «директора».

Срок: до 6.30 ч. в активированный день.

4. Порошкиной О.В., начальнику отдела общего образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней Фелисеевой Л.Е., заместителю начальника отдела общего образования управления образования, Меньшиковой Т.С., консультанту управления образования, Самоновой А.П., консультанту управления образования, Батмановой Т.В., руководителю службы оценки качества образования, Удоратиной А.Н., специалисту службы оценки качества образования, Батыревой А.В., ведущему эксперту МБУ «ЦОД ОО»;

4.1. Фелисеевой Л.Е., заместителю начальника отдела общего образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МАОУ «СОШ № 12», МОУ «СОШ № 15», МАОУ «СОШ № 16», МАОУ «СОШ № 18», МАОУ «СОШ 38»;

4.2. Меньшиковой Т.С., консультанту управления образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МОУ «ООШ № 8», МОУ «СОШ № 9», МАОУ «СОШ № 26», МАОУ «СОШ № 35», МАОУ «Технический лицей»;

4.3. Самоновой А.П., консультанту управления образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МАОУ «СОШ № 1», МАОУ «Гимназия имени А.С. Пушкина», МАОУ «Русская гимназия», МОУ КНГ, МАОУ «Лицей народной дипломатии»;

4.4. Батмановой Т.В., руководителю службы оценки качества образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МАОУ «СОШ № 21», МАОУ «СОШ № 24», МАОУ «СОШ № 25», МАОУ «СОШ № 33», МАОУ «Женская гимназия»;

4.5. Удоратиной А.Н., специалисту службы оценки качества образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МАОУ «СОШ № 7», МОУ «СОШ № 11», МОУ «СОШ № 20», МАОУ «СОШ № 43», МАОУ «Технологический лицей»;

4.6. Батыревой А.В., ведущему эксперту МБУ «ЦОД ОО», обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям МОУ «СОШ № 3», МАОУ «СОШ № 4», МОУ «НОШ № 6», МАОУ «СОШ № 36».

Срок: до 8.30 мин. в активированные дни.

5. Блиновой Л.А., главному эксперту МБУ «ЦОД ОО», директору МОУ «СОШ № 27», обеспечить своевременную передачу информации об активированных днях руководителям МАОУ «СОШ № 22», МОУ «СОШ № 27», МАОУ «СОШ № 28», МОУ «СОШ № 30», МАОУ «СОШ № 31», МОУ «ООШ № 34», МАОУ «Гимназия № 1», МАОУ «Лицей 1».

6. Геллерт Е.Е., заместителю начальника управления образования, обеспечить своевременную передачу информации об объявлении активированных дней руководителям организаций дополнительного образования.

Срок: до 8.00 ч. в активированные дни.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить:

7.1 Своевременное оповещение об объявлении активированных дней при неблагоприятных погодных условиях заместителей директора муниципальных образовательных организаций, классных руководителей, родителей (законных представителей), учащихся, заведующих производством школьной столовой.

Срок: до 7.00 ч. в активированные дни.

7.2 Размещение информации об объявлении активированных дней на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций в сети «Интернет», ГИС «Электронное образование».

Срок: до 7.00 ч. в активированные дни.

7.1 Проведение компенсирующих мероприятий, направленных на недопущение срыва образовательного процесса при объявлении активированных дней.

Срок: в активированные дни.

7.4 Разработку на уровне муниципальной образовательной организации действенной схемы оповещения заместителей директора, классных руководителей, родителей (законных представителей), учащихся об объявлении активированных дней при неблагоприятных погодных условиях. Копию приказа, утверждающего схему оповещения, представить в отдел общего образования управления образования на электронный адрес: Batyreva-AV@syktyvkar.komi.com.

Срок: до 23.11.2020.

8. И.о. директора МБУ «ЦОД ОО» Тренькиной Е.А. обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех задействованных в оповещении специалистов управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ЦОД ОО» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Срок: до 23.11.2020.

9. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 18.11.2019 № 844 «Об организации исполнения Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника управления образования Котелину Н.Е., Геллерт Е.Е.

Начальник управления образования

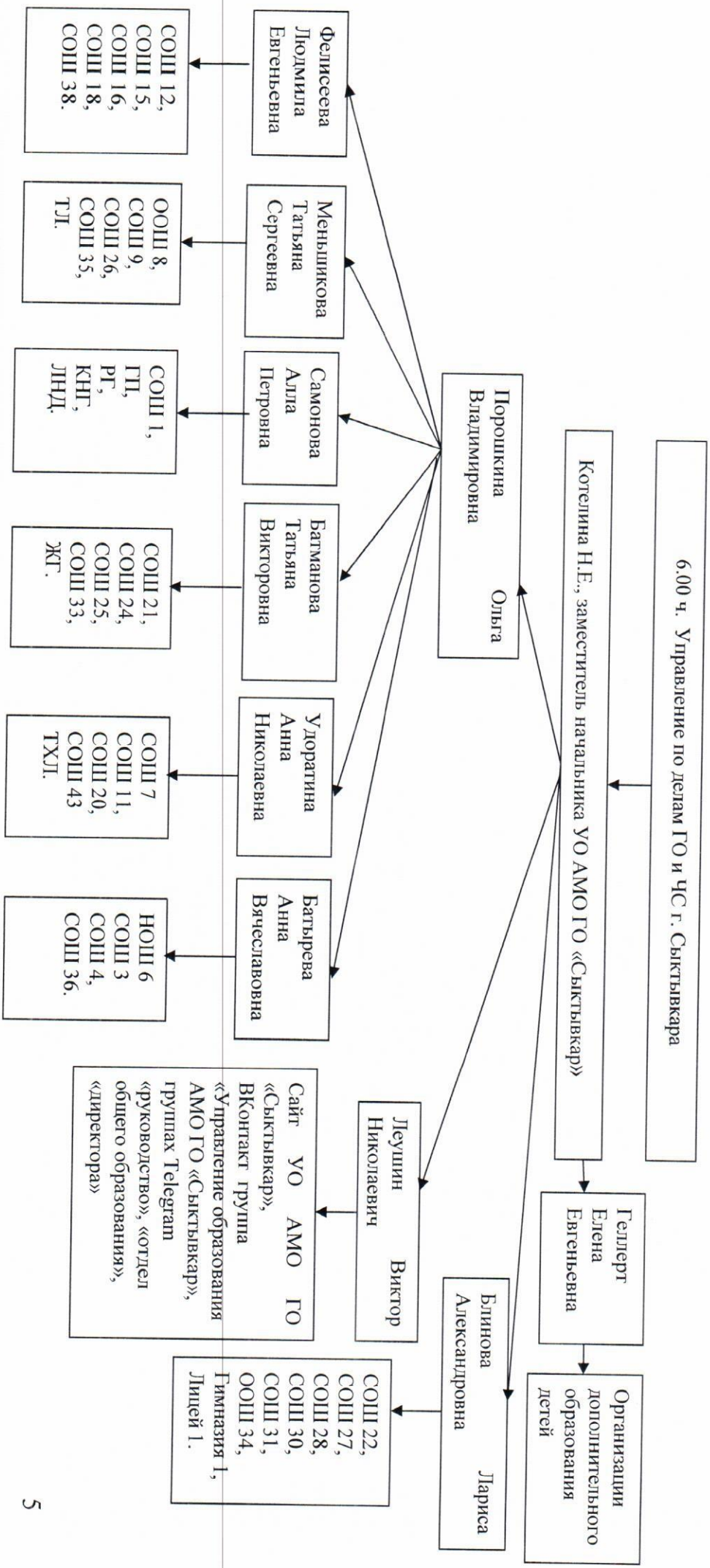


О.Ю. Бригида

Котелина Наталья Евгеньевна
8(8212)24-01-76
Порошкина Ольга Владимировна
8(8212)44-86-29

Приложение № 1
 к приказу управления образования
 администрации МО ГО «Сыктывкар»
 от « 19 » ноября 20 ав г. № 439

**Схема оповещения руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций
 о введении активированных дней при неблагоприятных погодных условиях**



Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «17» марта 20 до г. № 438

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

от « » 20 г. №
Об организации исполнения Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об
утверждении порядка объявления актированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО
«Сыктывкар»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество работника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
1	2	3	4	5
1.	Котелина Наталья Евгеньевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»		
2.	Геллерт Елена Евгеньевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»		
3.	Порошкина Ольга Владимировна	Начальник отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		
4.	Фелисеева Людмила Евгеньевна	Заместитель начальника отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		

№ п/п	Фамилия Имя Отчество работника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
1	2	3	4	5
5.	Меньшикова Татьяна Сергеевна	Консультант отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		
6.	Дедушин Виктор Николаевич	Консультант отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		
7.	Самонова Алла Петровна	Консультант отдела воспитания, дополнительного образования и молодежной политики УО АМО ГО «Сыктывкар»		
8.	Батманова Татьяна Викторовна	Руководитель службы оценки качества образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		
9.	Удoratина Анна Николаевна	Специалист службы оценки качества образования УО АМО ГО «Сыктывкар»		
10.	Батырева Анна Вячеславовна	Ведущий эксперт МБУ «ЦОД ОО»		

№ п/п	Фамилия Имя Отчество работника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
1	2	3	4	5
11.	Блинова Лариса Александровна	Главный эксперт МБУ «ЦОД ОО», директор МОУ «СОШ № 27»		