



Управление образования администрации муниципального  
образования городского округа «Сыктывкар»

(УО АМО ГО «Сыктывкар»)

«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн  
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

ПРИКАЗ

«04» сентября 2020 г.

№ 570/3

О внесении изменений в приказ Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 18.12.2019 № 946 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальных организациях, подведомственных управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар», на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 09.12.2015 № 12/3780 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания» и приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.06.2020 № 350 «Об итогах Дня контроля по проведению предварительной тарификации муниципальных организаций дополнительного образования на 2020-2021 учебный год» в целях установления показателей объема муниципальной услуги (выполнения работ) по реализации дополнительных общеразвивающих программ, содержания работы по организации общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 18.12.2019 № 946 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальных организациях, подведомственных управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар», на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Приложения №№ 38, 40, 43 к приказу дополнить «Часть II. Сведения о выполняемых работ» выполняемой работой «Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики» и изложить в редакции согласно приложениям № 1, № 2, №3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования МУДО «ЦДОД «Успех», МАУДО «ДТДиУМ», МУДО «ЦДОД «Орбита» (Рюхова И.Ф., Астарханова Т.И., Новиков С.И.):

3.1. Обеспечить исполнение муниципального задания;

3.2. Предоставить отчет об исполнении муниципального задания по установленной форме в установленные сроки;

3.3. Обеспечить размещение муниципального задания и отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципального учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника управления образования Геллерт Е.Е., Золотарчук О.М.

И.о. начальника управления образования

Е.Е. Геллерт

Приложение № 1

приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от " 04 " сентября 2020 г. № 570/3

Приложение № 38  
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от " 18 " декабря 2019 г. № 946

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 38

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Дворец творчества детей и учащейся молодежи"**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Образование дополнительных детей и взрослых**

Вид муниципального учреждения

**Организация дополнительного образования**

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
по ОКУД
Дата
по сводному реестру
По ОКВЭД
85.41
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_ I

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ52

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных программ (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)	6	7	8	единица измерения по ОКЕИ	код	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Физические лица	Дополнительные общеразвивающие программы	Художественная, Физкультурно-спортивная, Социально-педагогическая, Естественно-научная, Техническая, Туристско-краеведческая	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	001	100	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	002	2	2	2	2
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	003	71	72	73	73

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наимсн о-вание	код	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8042000 99 0 ББ52.АЖ4 8000	Физические лица	Дополнительные образовательные программы	Художественная Физкультурно-спортивная Социально-педагогическая Естественнонаучная Техническая Туристско-краеведческая	Очная		Человеко-часов	ч/ч	001	557 717	557 717	557 717	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			наименование
			5

Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности осуществляется на **бесплатной основе**.

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов муниципальной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), официальный сайт учредителя, официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	В соответствии с действующим законодательством
Информационные стенды в организации	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о проведении значимых, культурно-досуговых, спортивных массовых мероприятий и достижениях организаций, результатах конкурсов, смотров, соревнований, конференций, фестивалей различного уровня	По организации и итогам мероприятий
Публичный отчет	Информация о направлениях и результатах деятельности организации	Ежегодно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Уникальный номер  
по базовому  
85.400.0  
(отраслевому) перечню

1. Наименование работы  
Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики
2. Категории потребителей работы  
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
854000.Р.11.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	Количество участников мероприятий	человек	792	1 000	1 000	1 000	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	2020 год (очередной финансовый	2021 год (1-й год планового	2022 год (2-й год планового	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								ной финансовый
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
854000.Р.11.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	Количество мероприятий	Штука	796	Организация смотров, конкурсов, туристских слетов, открытых концертов и форумов	10	10	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)



### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Реорганизация или ликвидация образовательной организации, осуществляющей выполнение муниципального задания;
2. Перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции организации полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3. Исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня;
4. В иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления образования на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель организации несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	управление образования
Внеплановые проверки	по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление образования
	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	управление образования

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом- ежеквартальный отчет ( за I, II, III кварталы);

Не позднее 1 декабря текущего года- предварительный отчет за год;

Не позднее 20-го января, следующего за отчетным годом- за год

---

#### **4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения учредителем контрольных мероприятий, представленных в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме представления отчета;
  - б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
  - в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.
- Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую она обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается учредителем в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. После утверждения годовой отчет о выполнении муниципального задания не подлежит изменению и публикуется в порядке, установленном п.5.2. части 1 сведений об оказываемых муниципальных услугах муниципальных задания.

---

#### **5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания**

Образовательная организация в рамках выполнения муниципального задания:

- выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату;
- обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу;
- обеспечивает безопасность учащихся во время оказания услуги;
- проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях;
- обеспечивает своевременное прохождение повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление и его целевое использование;

Приложение № d  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от " 04 " сентября 2020 г. № 570/3

Приложение № 40  
**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от " 18 " декабря 2019 г. № 946

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №** 40

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Муниципальное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования  
детей "Орбита"**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Образование дополнительное детей и взрослых**

Коды
0506001
85.41

Форма  
по ОКУД  
Дата  
по сводному реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

**Организация дополнительного образования**

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_ I

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ52

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных программ (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Физические лица	Дополнительные общеразвивающие программы	Художественная Физкультурно-спортивная Техническая Социально-педагогическая Туристско-краеведческая	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	001	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	002	2	2	2



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
8042000,99.0.ББ52АЖ48000	Физические лица	Дополнительные образовательные программы	Художественная Физкультурно-спортивная Техническая Социально-педагогическая Туристско-краеведческая	Очная	Человеко-часов	ч/ч	305 425	305 425	305 425	0	0	0	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности осуществляется на **бесплатной основе**.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов муниципальной власти субъектов Российской Федерации";  
 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ), официальный сайт учредителя, официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	В соответствии с действующим законодательством
Информационные стенды в организации	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о проведении значимых, культурно-досуговых, спортивных массовых мероприятий и достижениях организаций, результатах конкурсов, смотров, соревнований, конференций, фестивалей различного уровня	По организации и итогам мероприятий
Публичный отчет	Информация о направлениях и результатах деятельности организации	Ежегодно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_ 1

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню  
85.400.0

1. Наименование работы  
Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики
2. Категории потребителей работы  
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
												7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
854000.Р.П.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	Количество участников мероприятий	человек	792	600	600	600		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	2020 год (очередной финансовый	2021 год (1-й год планового	2022 год (2-й год планового
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
854000.Р.11.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	Количество мероприятий	Штука	796	Организация смотров, конкурсов, туристских слетов, открытых форумов	6	6	6

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Реорганизация или ликвидация образовательной организации, осуществляющей выполнение муниципального задания;
2. Перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции организации полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3. Исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня;
4. В иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления образования на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель организации несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	управление образования
Внеплановые проверки	по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление образования
	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	управление образования

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

---

#### **4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:**

Не позднее 8 -го числа месяца, следующего за отчетным кварталом- ежеквартальный отчет ( за I, II, III кварталы);

Не позднее 1 декабря текущего года- предварительный отчет за год;

Не позднее 20-го января, следующего за отчетным годом- за год

---

#### **4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения учредителем контрольных мероприятий, представленных в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме представления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложениях о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую она обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается учредителем в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. После утверждения годовой отчет о выполнении муниципального задания не подлежит изменению и публикуется в порядке, установленном п.5.2. части I сведений об оказываемых муниципальных услугах муниципальных задания.

---

#### **5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания**

Образовательная организация в рамках выполнения муниципального задания:

- выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату;
- обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу;
- обеспечивает безопасность учащихся во время оказания услуги;
- проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях;
- обеспечивает своевременное повышение квалификации педагогических работников;
- обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление и его целевое использование.

Приложение № 3  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от " 04 " сентября 2020 г. № 5793

Приложение № 43  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от " 18 " декабря 2019 г. № 946

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 43

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Муниципальное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования детей Успех"**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Образование дополнительное детей и взрослых**

Коды
0506001
85.41

Форма  
по ОКУД  
Дата  
по сводному реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения  
**Организация дополнительного образования**  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ52

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных программ (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000 99 0.ББ52.АЖ4 8000	Физические лица	Дополнительные общеразвивающие программы	Художественная Физкультурно-спортивная Социально-педагогическая	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	001	100	100	100	100	100
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	002	2	2	2	2	2
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	003	71	72	73	73	73

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Категория потребителей (наименование показателя)	Виды образовательных (наименование показателя)	Направленность (наименование показателя)	Форма образования (наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ (наименование показателя)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8042000 99 0.ББ52АЖ4 8000	Физические лица	Дополнительные общеразвивающие программы	Художественная Физкультурно-спортивная Социально-педагогическая	Очная		Человеческих часов	ч/ч	001	221 243	221 243	221 243	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
		4
		наименование
		5

Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности осуществляется на **бесплатной основе**.

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  
Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов муниципальной власти субъектов Российской Федерации";  
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 25.12.2013 № 12/4976 "Об утверждении муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар" "Развитие образования";  
Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 21.04.2014 № 4/1346 "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются управление образованием и управление дошкольного образования администрации МО ГО "Сыктывкар"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ), официальный сайт учредителя, официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	В соответствии с действующим законодательством
Информационные стенды в организации	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о проведении значимых, культурно-досуговых, спортивных массовых мероприятий и достижениях организации, результатах конкурсов, смотров, соревнований, конференций, фестивалей различного уровня	По организации и итогам мероприятий
Публичный отчёт	Информация о направлениях и результатах деятельности организации	Ежегодно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер \_\_\_\_\_  
 Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и по базовому \_\_\_\_\_  
 молодежной политики \_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_  
 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ 85.400.0  
 В интересах общества \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
											7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
854000.Р.11.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	Количество участников мероприятий	человек	792	600	600	600

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_ 10% \_\_\_\_\_



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
	наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	2020 год (очередной финансовый	2021 год (1-й год планового	2022 год (2-й год планового
	2	3	4	5	6	7	8	9							
854000.Р.11.1.04920001000	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	Штука	796	Организация смогров, конкурсов, туристских слетов, открытий, концертов и форумов	6	6	6	
									Количество мероприятий	7					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Реорганизация или ликвидация образовательной организации, осуществляющей выполнение муниципального задания;
2. Перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции организации полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3. Исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня;
4. В иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель организации несёт полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	управление образования
Внеплановые проверки	по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление образования
	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	управление образования

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

---

#### **4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:**

Не позднее 8 -го числа месяца, следующего за отчетным кварталом- ежеквартальный отчет ( за I, II, III кварталы);

Не позднее 1 декабря текущего года- предварительный отчет за год;

Не позднее 20-го января, следующего за отчетным годом- за год

---

#### **4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения учредителем контрольных мероприятий, представленных в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме представления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложениях о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую она обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается учредителем в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. После утверждения годовой отчет о выполнении муниципального задания не подлежит изменению и публикуется в порядке, установленном п.5.2. части 1 сведений об оказываемых муниципальных услугах муниципального задания.

---

#### **5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания**

- выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату;
- обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу;
- обеспечивает безопасность учащихся во время оказания услуги;
- проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях;
- обеспечивает своевременное повышение квалификации педагогических работников;
- обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление и его целевое использование.