



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 30.07.2019 № 7/2307
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в постановление
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 21.03.2013 № 3/927

Руководствуясь Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.03.2013 № 3/927 «Об утверждении Порядка представления муниципальными служащими администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «распоряжением Главы Республики Коми от 20.02.2013 № 47-р» заменить словами «распоряжением Главы Республики Коми от 26.04.2017 № 88-р».

1.2. В пункте 3 слова «(Никитина М.М.)» исключить.

1.3. В пункте 5 слова «на заместителя главы администрации МО ГО «Сыктывкар» Балбуцкую Е.В.» заменить словами «на руководителя аппарата администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.».

1.4. В приложении № 2 к постановлению:

1.4.1. Наименование приложения изложить в следующей редакции:

«Порядок представления муниципальными служащими администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

1.4.2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет порядок представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – муниципальный служащий), осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность

представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», обязаны ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.».

1.4.3. Абзац первый пункта 2 изложить в редакции:

«2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются в отдел муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар», в кадровую службу отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО «Сыктывкар», обладающего правами юридического лица, в соответствии с настоящим Порядком и сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.».

1.4.4. Пункт 2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.».

1.4.5. Пункт 3 исключить.

1.4.6. В пункте 4:

слова «настоящего Положения» заменить словами «настоящего Порядка»;
слова «имеющего статус отдельного юридического лица» заменить словами «обладающего правами юридического лица».

1.4.7. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, осуществляет Администрация Главы Республики Коми.

Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО ГО «Сыктывкар», принимает глава МО ГО «Сыктывкар» – руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица (представители нанимателя (работодателя), а в случае их отсутствия – лицо, исполняющее обязанности.

Отдел муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар», кадровая служба отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО «Сыктывкар», обладающего правами юридического лица, в течение 10 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера готовит и представляет главе МО ГО «Сыктывкар» – руководителю администрации, руководителю отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия – лицу, исполняющему обязанности:

1) письменно оформленную информацию о том, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

2) проект приказа (распоряжения) о принятии решения об осуществлении контроля за расходами.

Глава МО ГО «Сыктывкар» – руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия – лицо, исполняющее обязанности, в течение 3 рабочих дней со дня их получения принимает решение об осуществлении контроля за расходами и издает соответствующий приказ (распоряжение).

Глава МО ГО «Сыктывкар» – руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия – лицо, исполняющее обязанности, не позднее чем через 2 рабочих дня со дня издания приказа (распоряжения) уведомляет муниципального служащего в письменной форме о принятом решении об осуществлении контроля за расходами и направляет в этот же срок соответствующую информацию в Администрацию Главы Республики Коми.

В случае если муниципальный служащий, в отношении которого принято решение об осуществлении контроля за расходами, был уволен, отдел муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар», кадровая служба отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО «Сыктывкар», обладающего правами юридического лица, в день увольнения муниципального служащего уведомляет о его увольнении Администрацию Главы Республики Коми.

Материалы, полученные в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе доклад о невозможности завершить контроль в связи с его увольнением, представленные Администрацией Главы Республики Коми в администрацию МО ГО «Сыктывкар», направляются лицом, принявшим решение об осуществлении этого контроля, а в случае его отсутствия – лицом, исполняющим обязанности, в тридцатидневный срок после его увольнения в органы прокуратуры Российской Федерации.

Представленные сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.

И.о. главы МО ГО «Сыктывкар» -
руководителя администрации



Н.С. Хозяинова