



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«19» июль 2019 г.

№ 438

О внесении изменений в Положение об оплате труда
муниципальных служащих управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»

Руководствуясь решением Совета муниципального образования
городского округа «Сыктывкар» от 23.10.2007 № 5/10-110 «Об утверждении
Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих
управления образования администрации муниципального образования
городского округа «Сыктывкар», утвержденное приказом управления
образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 30.12.2016 № 1187,
изменения согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2019 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
заместителя начальника управления образования Золотарчук О.М.

Начальник
управления образования

О.Ю. Бригида

**Изменения в Положение об оплате труда муниципальных служащих
управления образования администрации муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»**

В Положении об оплате труда муниципальных служащих управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Размеры надбавок и иных выплат к должностным окладам муниципальным служащим УО АМО ГО «Сыктывкар» устанавливаются приказом (распоряжением) не свыше размеров надбавок и иных выплат, установленных нормативами формирования в Республике Коми расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городских округах (муниципальных районах) в Республике Коми:

а) главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации – в отношении начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»;

б) начальником УО АМО ГО «Сыктывкара» – в отношении муниципальных служащих УО АМО ГО «Сыктывкар».».

2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Выплата премии муниципальным служащим производится за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премия является формой материального стимулирования эффективного и качественного исполнения должностных обязанностей, уровня ответственности, а также личного вклада муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с реализацией полномочий, возложенных на органы местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар».

К особо важным и сложным заданиям относятся поручения главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации, заместителей руководителя администрации, начальника УО АМО ГО «Сыктывкар», руководителя структурного подразделения в порядке подчиненности, требующие для своего исполнения высокого профессионального уровня, имеющие трудоемкий характер и сжатые сроки исполнения, решение вопросов

местного значения, выполнение которых имеет большую значимость для органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар».

Отнесение выполняемых муниципальным служащим заданий к особо важным и сложным осуществляется представителем нанимателя (работодателем).

Критериями, дающими право на установление премии за выполнение особо важных и сложных заданий, являются:

1) личный вклад муниципального служащего при выполнении указанных заданий;

2) своевременное или досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне особо важных и сложных заданий, конкретных поручений;

3) выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

4) достижение значимых результатов в ходе исполнения должностных обязанностей;

5) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий, в том числе при подготовке документов, выполнении отдельных поручений главы МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации, заместителей руководителя администрации, начальника УО АМО ГО «Сыктывкар» и его заместителей, руководителя структурного подразделения;

6) подготовка особо важных и сложных проектов муниципальных правовых актов, составление аналитических материалов по отдельным направлениям;

7) проявление самостоятельного подхода при подготовке документов, докладов, служебных записок, писем, содержащих аналитическую информацию в рамках выполнения особо важных и сложных заданий.

Условиями премирования за выполнение особо важных и сложных заданий являются:

- выполнение одного или нескольких критериев премирования, указанных в настоящем пункте;

- соблюдение законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции, трудового законодательства, муниципальных правовых актов, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих;

- отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины.

Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц по результатам работы.

Руководитель имеет право не устанавливать премию за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальному служащему по следующим основаниям:

- нарушение (по вине муниципального служащего) действующего порядка рассмотрения заявлений и обращений граждан;
- нарушение (по вине муниципального служащего) сроков предоставления отчетности, информации с контрольными сроками их представления в иные органы.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий максимальным размером не ограничивается, выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих на текущий финансовый год и не является гарантированной частью денежного содержания.

Конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается ежемесячно приказом (распоряжением) с учетом надбавок за выслугу лет, особые условия муниципальной службы, классный чин, надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Обоснованное и мотивированное решение о поощрении муниципального служащего принимается по инициативе начальника УО АМО ГО «Сыктывкар» либо на основании служебной записки заместителя начальника УО АМО ГО «Сыктывкар» или руководителя структурного подразделения, которому непосредственно подчиняется муниципальный служащий, в адрес начальника УО АМО ГО «Сыктывкар», в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность муниципального служащего, а также один или несколько критериев, дающих право на получение премии за выполнение особо важных и сложных заданий, путем издания приказа (распоряжения) управления образования.

В отношении начальника УО АМО ГО «Сыктывкар» решение принимается главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации на основании ходатайства УО АМО ГО «Сыктывкар».

Дополнительная премия может выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальным служащим при отсутствии действующих дисциплинарных взысканий в размере не более двух минимальных размеров оплаты труда, установленных действующим законодательством на дату издания приказа (распоряжения), без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами (50, 60 лет);
- в связи с получением государственных наград, присвоением почетных званий;
- за многолетний добросовестный труд в органе по месту работы муниципального служащего при стаже муниципальной службы 10, 15, 20 и далее каждые пять лет.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), в процентном отношении (%), а также в кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы.

Конкретный размер дополнительной премии муниципальным служащим устанавливается приказом (распоряжением).».

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «18» июни 2019 г. № 439

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих
управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «18» июни 2019 г. № 439

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
1	2	3	4	5
1.	<i>Фериева Светлана Владим.</i>	<i>нач. отдела</i>	<i>Фериева</i>	<i>19.06.2019</i>
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				