



Управление образования администрации муниципального  
образования городского округа «Сыктывкар»  
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)  
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн  
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«15» июня 20 20 г.

№ 358

О Порядке согласования оставления муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования

Во исполнение ч. 6 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в соответствии Положением об управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в целях соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, недопущения их дискриминации, упрочения основных гарантий прав и законных интересов детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок согласования оставления муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Отделу воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики (Аюгова М.М.):

2.1. внести изменения в Положение «О Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» в части наделения

полномочиями по рассмотрению заявлений о даче согласия на оставление муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста 15 лет;

2.2. обеспечить контроль и координацию деятельности по реализации комплекса мероприятий по соблюдению Порядка согласования оставления муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить доведение информации до участников образовательных отношений.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Геллерт Е.Е.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от «15» июня 20 10 г. № 358

Порядок согласования оставления муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и регламентирует условия, сроки и последовательность административных процедур при оставлении муниципальных общеобразовательных организаций обучающимся, достигшими возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования.

2. Основанием для начала процедуры согласования является заявление родителей (законных представителей) обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, и принявшего решение оставить муниципальную общеобразовательную организацию (далее-МОО) до получения основного общего образования согласно Приложению № 1 к Порядку, с которым заявитель обращается в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

В заявлении указываются причины оставления МОО обучающимся до получения основного общего образования, форма получения образования и формы обучения для получения основного общего образования после оставления МОО, планируемое трудоустройство (с согласия несовершеннолетнего обучающегося), а также на усмотрение родителя (законного представителя) обучающегося прилагаются подтверждающие документы (справка, подтверждающая продолжение получения основного общего образования и (или) дальнейшее трудоустройство несовершеннолетнего (при наличии его согласия)).

3. Рассмотрение заявлений об оставлении МОО до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста 15 лет, осуществляется Комиссией по профилактике безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и осуществляющей деятельность на основании Положения (далее - Комиссия).

4. Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» после получения заявления о согласовании оставления МОО до получения основного общего образования учащимся, достигшим возраста 15 лет:

4.1. осуществляет регистрацию заявления в установленном порядке в течение 1 рабочего дня;

4.2. обеспечивает рассмотрение заявления Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня обращения;

4.3. в случае решения Комиссии об отказе в даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет МОО до получения основного общего образования направляет заявителю уведомление согласно Приложению № 2 к Порядку, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

4.4. в случае решения Комиссии о даче согласия на оставление обучающимся МОО до получения основного общего образования направляет представление согласно Приложениям № 3, № 4 к Порядку, с приложением копий документов для согласования в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар» (далее - КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар») в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

5. КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар» в течение 5 рабочих дней рассматривает направленное управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» представление и направляет в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» выписку из решения КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар»:

5.1. о даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет МОО до получения основного общего образования;

5.2. об отказе в даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет МОО до получения основного общего образования.

6. Продолжительность процедуры согласования управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар» заявления об оставлении МОО до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста 15 лет, составляет не более 30 дней.

7. В случае отказа в даче согласия управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» или КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар» на оставление обучающимся, достигшим 15 лет, МОО до получения основного общего образования обучающийся продолжает обучение в той же МОО.

8. В случае дачи согласия управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар» на оставление обучающимся, достигшим 15 лет, МОО до получения основного общего образования руководитель МОО издает приказ об отчислении обучающегося.

9. Не позднее чем в месячный срок после отчисления обучающегося из МОО КДНиЗП МО ГО «Сыктывкар» совместно с его родителями (законными представителями) и управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Приложение № 1  
к Порядку согласования оставления  
муниципальной общеобразовательной организации  
обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет,  
до получения основного общего образования

Начальнику управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО заявителя (родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_

паспорт (номер, серия)

\_\_\_\_\_

выдан:  
дата, кем

\_\_\_\_\_

проживающей (его) по адресу

\_\_\_\_\_

контактный телефон

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие на оставление \_\_\_\_\_  
(наименование МОО)

до получения основного общего образования обучающимся \_\_\_\_\_ класса,  
достигшим возраста 15 лет, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

1. Дата рождения ребенка: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Место рождения ребенка: \_\_\_\_\_

3. Паспорт ребенка: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Причины оставления МОО(излагаются в произвольной форме): \_\_\_\_\_

5. Адрес проживания \_\_\_\_\_

6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Причина оставления МОО \_\_\_\_\_

Трудоустройство при наличии согласия обучающегося (указывается организация, должность, период работы, или постановка на учет в ЦЗН, и т.п.)

Форма получения образования и формы обучения для получения обучающимся основного общего образования после оставления МОО \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Приложение № 2  
к Порядку согласования оставления  
муниципальной общеобразовательной организации  
обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет,  
до получения основного общего образования

Уведомление

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_

уведомляем Вас о том, что по Вашему заявлению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» дано  
согласие на оставление

\_\_\_\_\_

(наименование МОО)

до получения основного общего образования обучающимся \_\_\_\_\_ класса,  
достигшим возраста 15 лет,

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

Начальник управления образования

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_

дата выдачи уведомления



Приложение № 3  
к Порядку согласования оставления  
муниципальной общеобразовательной организации  
обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет,  
до получения основного общего образования

Уведомление

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
уведомляем Вас о том, что по Вашему заявлению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование МОО)

управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар» в  
даче согласия на оставление

\_\_\_\_\_  
(наименование МОО)

до получения основного общего образования обучающимся \_\_\_\_\_ класса,  
достигшим возраста 15 лет,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

отказано.

Начальник управления образования

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
20\_\_

дата выдачи уведомления

Приложение № 1  
к Порядку согласования оставления  
муниципальной общеобразовательной организации  
обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет,  
до получения основного общего образования

Председателю Комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите их прав  
МО ГО «Сыктывкар»

Представление

В связи с поступившим в адрес управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(наименование МОО)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего)  
достигшего возраста 15 лет, прошу дать согласие на оставление обучающимся образовательной организации до получения основного общего образования.

Приложение:

1.

2.

3.

Начальник управления образования

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.