



**Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрация сайӧзӧ свелӧдӧмӧн веськӧдланін**

ПРИКАЗ

«01» апреля 2021 г.

№ 354

**Об организации и проведении муниципального конкурса
исследовательских работ «Семейный архив»**

В рамках реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования», в соответствии с планом городских мероприятий на 2020-2021 учебный год, в целях развития компетенций учащихся города Сыктывкара по исследовательской деятельности, приобщения к работе с архивными материалами, изучению причастности истории семьи к истории России, Республики Коми, города Сыктывкара, формирования представлений о преемственности поколений, воспитания чувства патриотизма, посвященного 100-летию юбилею Республики Коми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный конкурс исследовательских работ «Семейный архив» (далее – Конкурс) в период с 03 апреля по 07 мая 2021 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. положение о проведении Конкурса согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2.2. состав оргкомитета по организации и проведению Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - 2.3. состав жюри Конкурса согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
3. Отделу воспитания, дополнительного образования и молодежной политики (Аюговой М.М.):
 - 3.1. провести организационную работу по проведению Конкурса;
 - 3.2. по результатам Конкурса подготовить итоговый приказ;

3.3. обеспечить размещение текста настоящего приказа на сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. МАУДО «ДТДиУМ» (Астарханова Т.И.):

4.1. обеспечить организацию и проведение Конкурса;

4.2. обеспечить работу оргкомитета и жюри Конкурса;

4.3. обеспечить организационно-методическое сопровождение участников Конкурса;

4.4. обеспечить освещение мероприятия в группе ВКонтакте управления образованием <https://vk.com/syktuo> и группе «МОЦ ДОД г. Сыктывкара» <https://vk.com/club187565339>;

4.5. по результатам Конкурса подготовить аналитическую справку, наградные документы и предоставить в управление образования.

Срок: до 21 мая 2021 года.

5. Руководителям муниципальных организаций обеспечить участие учащихся и педагогов в Конкурсе.

6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Геллерт Е.Е.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе исследовательских работ
«Семейный архив»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения муниципального конкурса исследовательских работ «Семейный архив» (далее – Конкурс), посвященного 100-летию празднования Республики Коми.

1.2. Учредитель - Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», организатор - МАУДО «Дворец творчества детей и учащейся молодежи».

1.3. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет оргкомитет, который:

- координирует подготовку и проведение Конкурса;
- оказывает методическую и практическую помощь участникам Конкурса;
- формирует состав жюри Конкурса;
- подводит и анализирует итоги Конкурса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Конкурса - развитие исследовательских компетенций учащихся, приобщение к работе с архивными материалами, взаимодействию с непосредственными участниками событий, родственниками.

2.2. Задачи Конкурса:

- изучение причастности истории своей семьи к истории России, Республики Коми, города Сыктывкара;
- формирование представлений о преемственности поколений;
- повышение исторического сознания и воспитание чувства патриотизма;
- приобщение к работе с архивными материалами, с исторической и краеведческой литературой.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. В Конкурсе могут принимать участие учащиеся образовательных организаций г. Сыктывкара в возрасте от 7 до 18 лет по трем возрастным категориям:

- младшая – 7-10 лет;
- средняя – 11-14 лет;
- старшая – 15-18 лет.

3.2. Заявка на участие в Конкурсе подписывается одним из родителей (законным представителем) участника.

3.3. Для объективности оценки заявки будут рассматриваться отдельно в трех возрастных категориях по номинациям:

- История поколений своей семьи.
- Семейная реликвия.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

4.1.1. 1 этап - ЗАОЧНЫЙ

Для участия в Конкурсе участникам необходимо:

1) с 03 по 15 апреля 2021 года отправить в оргкомитет заявку на участие, скан копию согласия на обработку персональных данных по форме (Приложение к положению №1, №2) и конкурсные материалы - исследовательскую работу на бумагоносителе по адресу: г. Сыктывкар, ул. Советская, д.21, каб. № 14. В электронном варианте направлять на e-mail: mocsyktvkar@yandex.ru

2) с 16 по 24 апреля 2021 года – экспертиза конкурсных материалов.

4.1.2. 2 этап - ОЧНЫЙ

30 апреля 2021 года - защита конкурсных работ, которые набрали в ходе экспертизы наибольшее количество баллов (информация об участниках очной защиты будет доведена дополнительно).

Продолжительность выступления – до 5 минут.

Защита может представляться в форме презентации исследовательских работ, видеофильма, театрализованного представления, творческого номера с участием членов семьи, в виде книжек - раскладушек, объемных предметных композиций и оформленного стенда и т.п.

4.2. Награждение победителей и участников состоится 07 мая 2021 года в зрительном зале МАУДО «ДТДиУМ» по адресу: г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, 21.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ

5.1. Конкурсная работа должна представлять собой исследование, направленное на изучение истории поколений своей семьи, семейной реликвии или традиции семьи, результатом, которого может являться:

- генеалогическое древо;
- семейная летопись;
- семейный календарь;
- фамильный герб.

5.2. Материалы предоставляются в печатном и электронном виде. Обязательным является пояснительная записка к предоставленным материалам.

5.3. Печатный материал представляется на бумаге формата А4, шрифта Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5 поля: левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.

5.4. Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательной организации;
- Ф.И.О. участника (автора работы);
- тема работы;
- Ф.И.О. руководителя (должность);
- населенный пункт, год.

6. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ

6.1. Работы будут оцениваться по 3-бальной системе в соответствии с установленными критериями оценки:

- историческая достоверность приводимых исторических фактов;
- разнообразие используемых исторических источников (документов, писем, фотографий, семейных преданий и т.д.);
- уровень знаний о происхождении и национальных корнях своей семьи;
- отражение роли представителей своей семьи в истории и жизни края;
- обоснованность и достоверность сведений о происхождении своей фамилии;
- творческое осмысление материалов семейных архивов;
- глубина генеалогического поиска;
- художественные достоинства работы;
- оригинальность формата творческой презентации;
- подача материала и стиль изложения;
- выразительность и эмоциональность речи,
- аргументированность ответов на вопросы жюри;
- соблюдение регламента выступления.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

7.1. По итогам экспертизы и очной защиты исследовательских работ жюри определяет победителей в каждой возрастной категории и по номинациям.

7.2. Победители Конкурса награждаются Грамотами Управления образования АМО ГО «Сыктывкар».

7.3. Исследовательские работы победителей Конкурса будут опубликованы в сборнике исследовательских работ.

7.4. Организаторы Конкурса вправе самостоятельно определять дополнительные номинации и устанавливать дополнительные формы поощрения участников.

Приложение № 1
к положению о муниципальном конкурсе
исследовательских работ
«Семейный архив»

Заявка на участие

Организация - заявитель	
Полное название организации	
Индекс, полный почтовый адрес	
Код, телефон, факс	
Электронная почта	
Информация об участнике Конкурса	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Класс, творческое объединение	
Место учёбы, полный почтовый адрес, телефон	
Электронная почта	
Информация о работе	
Название работы	
Руководитель участника	
Фамилия	
Имя, отчество	
Место работы, должность	
Почтовый адрес (организации или домашний – указать)	
Телефон	
Электронная почта	

Приложение № 2
к положению о муниципальном конкурсе
исследовательских работ
«Семейный архив»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (публикацию персональных данных)

№ _____

Я, _____,

(Ф.И.О полностью)

серия _____ № _____ выдан

(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

проживающий по адресу: _____,

согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие организаторам муниципального конкурса исследовательских работ «Семейный архив» МАУДО «ДТДиУМ», расположенному по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, 21, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью участия в муниципальном конкурсе исследовательских работ «Семейный архив».

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, сведения о месте работы, учебы, паспортные данные, адрес регистрации, фотоматериалы, ИНН, страховое свидетельство, банковские реквизиты, контактный телефон.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения о месте работы, учебы, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных.

Принимаю, что решение может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в МАУДО «ДТДиУМ» письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных. Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов:

_____ (электронная почта, почтовый адрес, факс, другое)

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в МАУДО «ДТДиУМ» в десятидневный срок.

Разрешаю публикацию материалов, представленных на конкурс «Семейный архив», как в полном объеме, так и частично в сборнике исследовательских работ.

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «01» апреля 2021 г. № 35У

**Состав оргкомитета
муниципального конкурса
исследовательских работ «Семейный архив»**

- Геллерт Елена Евгеньевна, заместитель начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Аюгова М.М., начальник отдела воспитания, дополнительного образования и молодежной политики управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Астарханова Т.И., директор МАУДО «ДТДиУМ»;
- Соловей О.К., методист Муниципального опорного центра МАУДО «ДТДиУМ».

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «01» апреля 2021 г. № 354

**Состав жюри
муниципального конкурса
исследовательских работ «Семейный архив»**

- Лоскутова Е.И., заведующий отделом краеведения ГАУДО РК «Республиканский центр детей и молодежи» (по согласованию);
- Ульянова Н.П., руководитель музея боевой и трудовой славы МАОУ «СОШ № 12», руководитель городского методического объединения руководителей школьных музеев (по согласованию);
- Мозер С.В., зам. директора МАУДО «ДТДиУМ», руководитель МОЦ;
- Екимова Т.Б., методист МОЦ;
- Уразова С.И., методист МОЦ.