



Ум ер

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 23.01.2019 № 1/176

г. Сыктывкар, Республика Коми

О системе внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в администрации МО ГО «Сыктывкар» систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в соответствии с прилагаемым Положением к настоящему постановлению.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим постановлением.

3. Рекомендовать администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» при создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) руководствоваться настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации



В.В. Козлов



Приложение к постановлению
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 23.01.2019 № 1/176

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации МО ГО «Сыктывкар» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

1. Положение об организации в администрации МО ГО «Сыктывкар» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар».

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

"антимонопольное законодательство" - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

"антимонопольный комплаенс" - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

"нарушение антимонопольного законодательства" - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

"риски нарушения антимонопольного законодательства" ("комплаенс-риски") - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

"уполномоченное подразделение" – отраслевые (функциональные) органы администрации МО ГО «Сыктывкар», осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в администрации МО ГО «Сыктывкар» антимонопольного комплаенса;

"коллегиальный орган" - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса администрации МО ГО «Сыктывкар»:

- а) выявление комплаенс-рисков;
- б) управление комплаенс-рисками;
- в) контроль за соответствием деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в администрации МО ГО «Сыктывкар» антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрация МО ГО «Сыктывкар» руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства администрации МО ГО «Сыктывкар», руководителей отраслевых (функциональных) органов в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) информационная открытость функционирования в администрации МО ГО «Сыктывкар» антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации, который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками, руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» правил антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает карту комплаенс-рисков администрации МО ГО «Сыктывкар» и план мероприятий ("дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков;

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между правовым управлением администрации МО ГО «Сыктывкар», отделом муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар», управлением экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар».

7. К компетенции правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар» относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) консультирование сотрудников, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) информирование главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) подготовка и внесение на утверждение главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации карты комплаенс-рисков администрации МО ГО «Сыктывкар» и плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков;

д) мониторинг и подготовка сводного отчета по исполнению плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков и представление главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации;

е) организация совместно с отделом муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар» систематического обучения (участия в обучении) сотрудников администрации, отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

ё) совместно с управлением экономики и анализа подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации МО ГО «Сыктывкар» и организация его рассмотрения на заседаниях Общественного Совета МО ГО «Сыктывкар».

8. К компетенции отдела муниципальной службы и кадров администрации МО ГО «Сыктывкар» относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на муниципальную службу в администрацию МО ГО «Сыктывкар»;

б) организация совместно с правовым управлением администрации МО ГО «Сыктывкар» систематического обучения (участия в обучении) сотрудников администрации, отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

9. К компетенции управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) информирование главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

б) свод и направление запрашиваемых сводных отчетов по антимонопольному комплаенсу в Министерство экономики Республики Коми;

в) совместно с правовым управлением подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации МО ГО «Сыктывкар» и организация его рассмотрения на заседаниях Общественного Совета МО ГО «Сыктывкар».

10. Уполномоченное подразделение в рамках осуществления своих функций запрашивает и обобщает информацию отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар» о нарушениях антимонопольного законодательства, предложения по устранению нарушений антимонопольного законодательства, иную информацию по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, осуществляет обзор судебных практик, обзор принятых нормативных актов Российской Федерации, Республики Коми в сфере антимонопольного законодательства.

11. Подготовка и внесение уполномоченным органом на утверждение главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации карты комплаенс-рисков на 2019 год администрации МО ГО «Сыктывкар» и плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков в 2019 году осуществляется в срок до 31 мая 2019 года, на 2020 и последующие годы осуществляется в срок до 31 декабря года, предшествующему отчетному.

12. Мониторинг уполномоченным органом исполнения плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков осуществляется в постоянном режиме. Сводный отчет по исполнению плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков представляется главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.

13. Функции коллегиального органа осуществляет Общественный Совет МО ГО «Сыктывкар». К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

14. Доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации МО ГО «Сыктывкар» выносится на рассмотрение Общественного Совета МО ГО «Сыктывкар» во втором квартале года, следующего за отчетным.

15. Информация об организации антимонопольного комплаенса в администрации МО ГО «Сыктывкар», отчеты, доклады, дорожные карты размещаются на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» - сыктывкар.рф.